提出期限：令和2年7月15日

｢赤い羽根｣地域共生社会づくりモデル事業申請書

（令和3年度事業）

令和2年　　月　　日

社会福祉法人静岡県共同募金会　会長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | 社会福祉協議会 |
| 所在地 | （〒 - ） |
|  |
| 代表者 職氏名 |  | 印 |
| 担　当　者 | 所　属 |  |
| 職・氏名 |  |
| e-mailアドレス |  |
| 電話 |  | ＦＡＸ |  |

下記事業に助成を受けたく関係書類を添えて申請いたします。

記

　　　　　　　助成希望額　　　　　,　　　　,０００円（千円未満切捨）

（注意事項）

・　本申請書及び添付書類の内容は、個人名など個人情報を除き一覧表を作成し審査資料として利用します。

・　本申請書及び添付書類は、情報公開の対象となります。（ホームページ含む。）

・　添付書類を添えて1部を静岡県共同募金会へ期限までに提出願います。後日提出日になお提出されない場合、申請辞退とみなします。

（様式１）

事　業　計　画(事業費)

|  |  |
| --- | --- |
| 申請事業のテーマ（活動内容） | （例：買い物代行支援活動、声掛け見守り活動、育児相談活動、学習支援 等） |
| 申請事業の目的と内容※箇条書きで簡潔明瞭に記入 | ①目的（現状と必要性）②内容（いつ、どこで、何を、対象者に、どのように行うことで課題が解決するか） |
| 対象者 | □高齢者　　　　(　　名)□障害児・者　　(　　名)□児童・青少年　(　　名)□　　　　　　　(　　名) | 対象区域 | □市町全域□部分的な地域　（　　　　　　） | 活動期間 | □初年度□2年度目 |
| ●積算基礎内訳(助成要綱別表３経費の区分で記入。｢別紙のとおり｣は不可。補足する場合のみ可。) |
| 経費の区分※1 | 積算詳細（例：講師@3,000×1名×3回） | 金額(円) |
| 謝金 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 借上料 |  |  |
| 会場費 |  |  |
| 運送費 |  |  |
| 車両費 |  |  |
| 印刷費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 会議費 |  |  |
| 委託費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計① |  |
| ※1　経費の区分（支出費目）に、助成対象外の費用は含まないこと。（各取扱要領を参照） |

●資金計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額（円） | 摘　　　　要 |
| 助成希望額　※2 | ，０００ | 上限助成率90％以内 |
| 自己負担金 |  | 自己負担金の財源 |  |
| 参加者負担金 |  | １人当たり＠　　　　円 |
| 合計　②（税込）※3 |  |  |
| ※2　助成希望額は千円未満切捨　(助成率90％以内)　※3　①と②は一致させる。 |