３課題

助成番号

提出期限：令和3年5月31日

｢赤い羽根｣課題解決プロジェクト募金申請書

（令和４年度事業）

令和３年　　月　　日

社会福祉法人静岡県共同募金会会長　様

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名  （法人格がある場合は  略さずに正確に記入） | | (フリガナ) | | | | | | |
| (名称) | | | | | | |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | 法人認可年月日 | | 年　　月　　日 | |
| 所在地 | | 〒　　　― | | | | | |
| 電話 |  | ＦＡＸ |  | | |
| 代表者 職・氏名 | |  | | | | | 印 |
| 担当者 | 職・氏名 |  | | e-mail  アドレス |  | | |
| 連絡先 | 〒　　　― | | | | | |
| 電話 |  | ＦＡＸ |  | | |
| 携帯 |  | | | | |

下記事業に助成を受けたく関係書類を添えて申請します。

**助成希望額　　　　　,　　　　,０００円**　（千円未満切捨）

　　　　　　　　　※事務費を控除するので募金目標額と一致しない。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 【内訳】 | 事　業　費 | ,　　　,000円 | （様式１の事業計画のとおり） |
|  | 機器整備費 | ,　　　,000円 | （様式２の事業計画のとおり） |

【添付書類１：事業費の場合】添付した書類については、下表の左欄に○印をつけること。

|  |  |
| --- | --- |
|  | １　申請事業の概要が分かる参考資料（過去の実績資料など） |

【添付書類２：機器整備費（工事の場合を含む）の場合】

|  |  |
| --- | --- |
|  | ２　現状の写真（機器の買替や補修工事の場合は、老朽化等の程度がわかる写真） |
|  | ３　車両の買替の場合は、対象車両の車検証(写)、運行日誌の直近1ヶ月分(写)(総走行距離が分かるもの) |
|  | ４　借地･借家で、土地･建物に変更を加える場合は、所有者の同意書（法人に限り対象） |
|  | ５　見積書の写し（2業者以上から取り寄せること） |
|  | （機器の場合）　「定価又は希望小売価格」及び「値引額」を記入　※オープン価格の場合を除く |
|  | （工事の場合）　内訳明細書を添付 |
|  | ６　カタログ（機器の場合及び工事に機器が含まれる場合）及び平面図又は配置図（工事の場合） |
|  | （1）機器のカタログには、申請する機器(工事に含まれる機器を含む)が分かるように目印をつける |
|  | （2）工事の場合は、平面図又は配置図に工事箇所が分かるように目印をつける |

【添付書類３（必須）】

|  |  |
| --- | --- |
|  | ７　定款、寄付行為又は会則 |
|  | ８　令和２年度事業報告書・収支計算書・貸借対照表及び令和３年度収支予算書  　　【後日提出する場合の提出予定日:　月　日】【後日提出期限6月30日】 |
|  | ９　団体の概要がわかるパンフレット又は要覧、地図（所在地及び活動拠点がわかるもの） |

上記以外に、本会が必要と認めた資料を提出いただく場合があります。

（注意事項）

・　本申請書及び添付書類の内容は、個人名など個人情報を除き一覧表を作成し審査資料として利用します。

・　本申請書及び添付書類は、情報公開の対象となります。（ホームページ含む。）

・　添付書類を添えて1部を静岡県共同募金会へ期限までに提出願います。必要な添付書類がすべて提出されない場合、申請辞退とみなします。

団　体　の　概　要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名 | |  | | | | | |
| 主な活動拠点 | 建物名称 |  | | | 貸会議室の場合○ | |  |
| 所在地 |  | | | | | |
| 専用の拠点の場合 | 建　物 | （自己所有・借家）（借家の所有者：　　　　　　　　　） | | | | |
| 土　地 | （自己所有・借地）（借地の所有者：　　　　　　　　　） | | | | |
| 会員数 | | 名 | | 職員数 | | 名 | |
| 利用・参加者数 | | 名 | | （うち有給職員） | | 名 | |
| 令和２年度  総収入額 | | 円 | | ※左の総収入額のうち行政からの補助金・委託金  　　　　　　　　　　　　　　　円 | | | |
| 活動地域  （○印をつけて下さい。） | | １．当該市町と周辺市町（ ） | | | | | |
| ２．県内全域　　　　　　　　３．その他( 　　　　 ) | | | | | |
| 支援対象者  （○印をつけて下さい。） | | １．高齢者　２．障害児・者(身体・知的・精神)　３．母子　　４．父子 | | | | | |
| ５．児童・青少年　　６．その他（具体的に：　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 団体の目的  ・活動内容  ※箇条書きで  簡潔明瞭に記載 | | ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |
| ・ | | | | | |

* 申請施設がこれまでに受けた赤い羽根共同募金助成の履歴（他団体からの助成は記入不要）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業実施年度 | 助成事業名 | 助成金額（円） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* これまでの赤い羽根共同募金運動への参加協力（助成の必須条件）（該当するものに○印を付す。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 募金箱設置 |  | のぼり旗掲出 |  | 社会貢献自販機設置 |  |
| 街頭募金参加 |  | 情報紙･HP掲載 |  | その他（　　　　　　　　　　　　） | |

* 赤い羽根共同募金の助成情報の入手方法（該当するものに○印を付す。）

|  |
| --- |
| １.共同募金会ホームページ　　　２.市町社会福祉協議会　　３.加盟団体（施設協議会等）  ４.その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

（様式１）

事　業　計　画(事業費)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請事業名 | |  | | | | | | 新規・継続  ※いずれかに○印 |
| 対象とする  テーマ☑ | | □1.地域から孤立をなくす　□2.子どもたちの居場所づくり　□3.子育て支援  □4.障害者の社会参加　　　□5.持続可能な地域福祉社会づくり | | | | | | |
| 申請事業の  目的と内容  ※箇条書きで  簡潔明瞭に記載すること | | ①目的（解決すべき福祉課題の現状）  ②内容（課題解決のため、いつ、どこで、何を、誰に、どのように行うのか） | | | | | | |
| 対象者 | □高齢者　　　　(　　名)  □障害児・者　　(　　名)  □児童・青少年　(　　名)  □　　　　　　　(　　名) | 実施時期 | □通年  □　　月頃  □ | 実施回数 | 年　　　　回  月　　　　回  週　　　　回  その他(　　　　　) | |
| ●積算基礎内訳(助成要綱別表３経費の区分で記入。｢別紙のとおり｣は不可。補足する場合のみ可。) | | | | | | | | |
| 経費区分 | 積算詳細　（例：講師@3,000×1名×3回） | | | | | | 金額(円) | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | | |  | |
| 計　① | | | | | | |  | |

●資金計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額（円） | 摘　　　　要 |
| 助成希望額 | **,**０００ | （千円未満切捨） |
| 参加者負担金 |  | １人当たり＠　　　　円 |
| 計　② |  | ①と②は一致させる。 |

●目標額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額（円） | 摘　　　　要 |
| 募金目標額　※1 | **,**０００ | （千円未満切上） |

※1　募金目標額の算出：助成希望額÷0.98（千円未満切上）　（2％の事務費を控除）

（例）助成希望額が800,000円の場合　➔　800,000円÷0.98≒817,000円

（様式２）

事　業　計　画（機器整備費）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請事業名 | （例：こども食堂用機器整備事業） | ・新規　・買替　・補修※いずれかに○印 |
| 対象とする  テーマ | □1.地域から孤立をなくす　□2.子どもたちの居場所づくり　□3.子育て支援  □4.障害者の社会参加　　　□5.持続可能な地域福祉社会づくり | |

●事業目的・内容

|  |  |
| --- | --- |
| 申請事業の  目的と内容  ※箇条書きで簡潔明瞭に記載すること | ①目的(機器整備（又は工事）の目的・必要性。使用頻度。整備による成果・効果など)  ②内容（整備する機器の内容など） |

●機器整備計画の内容（2業者以上から見積書を徴し、低価のもの）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 機器名　※2 | 数量 | 単価 | 金額(税込)(円) | 備　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 見積額（税込）　① | | |  | ←資金計画の  合計②と同額 |

●資金計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額（円） | 摘　　　　要 |
| 助成希望額 |  | （千円未満切捨） |
| 自己負担額 |  | 自己負担なしでも可 |
| 合計　② |  | ①と②は一致させる。 |

●目標額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額（円） | 摘　　　　要 |
| 募金目標額　※1 |  | （千円未満切上） |
| ※1　募金目標額の算出：助成希望額÷0.98（千円未満切上）　（2％の事務費を控除）  （例）助成希望額が800,000円の場合　➔　800,000円÷0.98≒817,000円 | | |

（様式３）

募　金　活　動　計　画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請事業名 |  | 申　請  団体名 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 募金  区分 | 募金依頼先  （募金を呼び掛ける相手） | 募金依頼方法  （どのような方法で）  ※基本は　Face　to　Face | 募金活動実施者  （募金活動を行う者） | 募金目標額  （円） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | 計 |  |

　※「募金区分」：個人、企業、法人、職域、街頭など募金方法を記載

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （例）  個人 | 今までの支援者、知人、友人 | 最低2回は直接訪問して依頼する。 | 当団体の会員・支援団体 | 200,000円 |